

Allgemeine Geschäftsbedingungen

1. Kursteilnahme und Anmeldebestätigung

- Die Anmeldung zu einem Kurs ist entweder schriftlich, online oder persönlich vorzunehmen. Der/die Kursteilnehmer/in wählt den entsprechenden Kurs und den Kurszeitraum aus und füllt anschließend ein (Online-) Formular mit allen für Atlas-Bildungs-Center relevanten Informationen aus. Gleichzeitig erkennt der/die Teilnehmer/in die jeweils aktuelle AGB zum Zeitpunkt des Vertragsschlusses an. Bereits vorhandene Zertifikate müssen ebenso wie ein gültiges Ausweisdokument vorgelegt bzw. digital übermittelt werden. Erst ab dem Zeitpunkt des Zahlungseingangs kann eine Anmeldebestätigung ausgestellt werden.
- Bei verspäteter Zahlung besteht kein Anspruch auf Reservierung eines Kursplatzes. Die Zahlungspflicht der Kursgebühren bleibt unabhängig davon in voller Höhe bestehen.

1.1. Inlandsanmeldung

- Mit der Anmeldung muss der/die Teilnehmer/in eine Zahlung in Höhe des zum Zeitpunkt der Anmeldung angegebenen Preises leisten. (Preise sind aus den Kursbeschreibungen auf der Webseite ersichtlich bzw. bei persönlicher Anmeldung auf dem Anmeldebogen). Erst nach vollständigem Zahlungseingang (Anmelde- und Kursgebühr) ist die Anmeldung abgeschlossen.
- Eine Zahlung in zwei Raten ist nach Absprache möglich, wobei die zweite Rate spätestens eine Woche vor Kursbeginn eingehen muss. In diesem Fall kann jedoch bis zum Vorliegen der Gesamtsumme keine Anmeldebestätigung ausgestellt werden.

1.2. Auslandsanmeldung

- Mit der Online-Anmeldung aus dem Ausland muss der/die Teilnehmer/in eine Zahlung in Höhe des zum Zeitpunkt der Anmeldung angegebenen Preises leisten. (Preise sind aus den Kursbeschreibungen auf der Webseite ersichtlich)
- Erst nach vollständigem Zahlungseingang (Anmelde- und Kursgebühr) ist die Anmeldung abgeschlossen. Eine Ratenzahlung ist bei Anmeldungen aus dem Ausland ausgeschlossen. Mögliche Überweisungskosten gehen zulasten des Kunden/der Kundin.

2. Stornierung

2.1. Inlandsstornierung

- Die Stornierung eines Kurses muss spätestens zwei Wochen vor dem Beginn des Kurses schriftlich erfolgen. Der/die Teilnehmer/in bekommt die Kursgebühren in vollem Umfang erstattet, die Anmeldegebühr (siehe Preisangaben auf der Webseite) wird nicht erstattet.
- Bei Rücktritt bis zu einer Woche vor Kursbeginn wird **50 %** der Kursgebühren einbehalten.
- Nach Kursbeginn ist eine Stornierung nicht mehr möglich.
- Bei Nicht-Teilnahme am Kurs wird ebenfalls kein Geld erstattet.
- Kursbeginn ist der Tag, der auf der Anmeldebestätigung genannt wird.
- Im Falle eines Kursabbruchs besteht kein Anspruch auf Rückerstattung der gezahlten Kursgebühren.

2.2. Auslandsstornierung

- Bei Anmeldungen aus dem Ausland ist eine Rückerstattung der Kursgebühren ausschließlich gegen Vorlage eines schriftlichen Ablehnungsbescheids seitens des Konsulats oder der Botschaft möglich. Diesen muss der/die Teilnehmer/in dem Atlas-Bildungs-Center in Kopie zukommen lassen. Das Bildungs-Center behält in diesem Fall lediglich eine Bearbeitungsgebühr in Höhe von 59,00€ ein.
- Die Kosten für die Auslandsüberweisung gehen zulasten des Teilnehmers/der Teilnehmerin.

3. Umbuchung

- Die kostenlose Umbuchung eines Kurses auf einen späteren Kurszeitraum ist **einmalig** und spätestens 14 Tage vor Beginn des Kurses schriftlich möglich. Bei einer Umbuchung bis zu sieben Tagen vor Kursbeginn stellt das Bildungs-Center eine einmalige Umbuchungsgebühr von 59,00€ in Rechnung.
- Bei mehrmaliger Umbuchung fällt ab der zweiten Umbuchung eine Bearbeitungsgebühr von 59,00€ an.
- Bei Auslandsanmeldungen verringert sich der zu erstattende Betrag ab der zweiten Umbuchung bei jeder Umbuchung um 59,00€. Ist die gezahlte Gebühr aufgebraucht, erlischt die gesamte Anmeldung.
- Ab dem 3. Kalendertag vor Kursbeginn hat der/die Kursteilnehmer/in den Kurs in voller Höhe zu zahlen, auch wenn er nicht am Kurs teilnimmt.

4. Außerordentliche Ereignisse

- Kurse und Prüfungen können vom Atlas-Bildungs-Center im Falle von außerordentlichen Ereignissen, die eine Erbringung der Leistung technisch oder wirtschaftlich unzumutbar machen, schriftlich abgesagt oder auf einen anderen Zeitpunkt verschoben werden (z.B. Mindestteilnehmerzahl nicht erreicht). Weitergehende Ansprüche sind ausgeschlossen.

5. Preise

- Vertragsbestandteil ist die zur Zeit der Anmeldung gültige Preisliste bzw. der in der Anmeldebestätigung genannte Preis.

6. Kurseinteilung/Klassengröße

- Die Zuweisung zu einer Kursstufe erfolgt auf Grundlage bereits erreichter Zertifikate nach GER (z.B. Goethe, telc, ÖSD, Testdaf o.Ä.) oder mittels eines Einstufungstests im Atlas-Bildungs-Center selbst.
- Die Kursgröße und der Kursumfang liegen im Ermessen des Atlas-Bildungs-Centers.

7. Pflichten der Kursteilnehmer/Innen

- Der/die Kursteilnehmer/in hat selbst für einen rechtmäßigen Aufenthalt in Deutschland zu sorgen und muss in Besitz einer Einreise- und Aufenthaltsgenehmigung bzw. eines Visums sein.
- Der/die Kursteilnehmer/in ist ebenfalls selbst für den Abschluss einer Kranken-, Unfall-, Haftpflicht- und Hausratsversicherung verantwortlich. Atlas-Bildungs-Center übernimmt keine Haftung dafür.
- Der/die Kursteilnehmer/in hat die Kurs- und Hausordnung einzuhalten.

8. Unregelmäßiger Besuch des Kurses

- Besucht der/die Kursteilnehmer/in unregelmäßig den Unterricht oder versäumt ganze Kursabschnitte, ist keine Erstattung der Kursgebühr vorgesehen. Außerdem besteht in diesem Fall kein Anspruch auf ein Zertifikat. Der/die Kursteilnehmer/in hat selbst für die regelmäßige Teilnahme am Unterricht Sorge zu tragen.
- Sollte der/die Kursteilnehmer/in mehr als 30% der Unterrichtsstunden nicht am Unterricht teilgenommen haben, so liegt es im Ermessen des Atlas-Bildungs-Centers, ob der/die Kursteilnehmer/in die Abschlussprüfung mitschreiben darf.

9. Abschlussprüfung (intern)

Die Abschlussprüfung findet jeweils am vorletzten Tag des Kurses statt und ist für jeden Kursteilnehmer obligatorisch. Im Falle des Nichtbestehens entfällt der Anspruch auf ein Zertifikat. Der/die Kursteilnehmer/in hat dann die Möglichkeit die Abschlussprüfung zu wiederholen. Die Wiederholungsprüfung kostet 78,00€.

10. Telc-C1-Hochschule-Prüfung

- **Anmeldung:** Die Anmeldung zur telc-C1-Hochschule-Prüfung ist persönlich oder online vorzunehmen (spätestens 4 Wochen vor dem Datum der Prüfung). Mit der Anmeldung zur telc-C1-Hochschule-Prüfung wird eine Prüfungsgebühr in Höhe von 180,00€ fällig, die sofort zu zahlen ist. Bei verspäteter Zahlung besteht kein Anspruch auf einen Prüfungsplatz.
- **Nachmeldung:** Eine Nachmeldung zur Prüfung ist bis zu 2 Wochen vor dem Prüfungsdatum möglich, in diesem Fall fällt zusätzlich eine Nachmeldegebühr von 20,00€ an. Erst nach Bestätigung durch das Atlas-Bildungs-Center gilt der Prüfungsplatz als reserviert.
- **Stornierung:** Die Stornierung der Prüfungsanmeldung kann bis zu vier Wochen vor dem Prüfungsdatum erfolgen. In diesem Falle wird eine Bearbeitungsgebühr von 59,00€ fällig. Der Restbetrag wird erstattet. Eine spätere Stornierung ist ausgeschlossen.
- **Krankmeldung:** Im Krankheitsfall ist am Prüfungstag eine entsprechende AU (Arbeitsunfähigkeitsbescheinigung) vorzulegen/digital zu übermitteln. Der rückzahlbare Anteil der Prüfungsgebühr wird zeitnah erstattet.
- **Außerordentliche Ereignisse:** Die Prüfung kann vom Atlas-Bildungs-Center im Falle von außerordentlichen Ereignissen, die eine Erbringung der Leistung technisch oder wirtschaftlich unzumutbar machen, schriftlich abgesagt oder auf einen anderen Zeitpunkt verschoben werden. Weitergehende Ansprüche sind ausgeschlossen.
- **Teilnehmerpflichten:** Der/die Prüfungsteilnehmer/in verpflichtet sich am Prüfungstag pünktlich zu erscheinen und alle nötigen Unterlagen und Materialien mitzubringen. Im Falle einer Verspätung durch den Teilnehmer, ist eine Teilnahme nicht mehr möglich. Des Weiteren ist der Teilnehmer verpflichtet, die aktuelle Prüfungsordnung der telc gGmbH zu lesen: <https://www.telc.net/agb.html>

11. Kursanmeldung durch eine zweite Person

- Es ist möglich eine Kursanmeldung für eine zweite Person vorzunehmen. Die Verantwortung für die Zahlung aller Gebühren liegt bei der zweiten Person.

12. Datenschutz

- Im Rahmen des allgemeinen Datenschutzgesetzes ist das Bildungs-Center berechtigt die persönlichen Daten des Teilnehmers auf elektronischen Medien zu speichern und zu archivieren. Das Bildungs-Center verpflichtet sich die Bestimmungen des Datenschutzgesetzes einzuhalten.
- Der Teilnehmer/die Teilnehmerin erlaubt z.B. zu Prüfungszwecken die Weitergabe und Übermittlung seiner/ihrer persönlichen Daten an Dritte.

13. Salvatorische Klausel

- Falls Teile oder einzelne Formulierungen dieser Teilnahmebedingungen unwirksam sein/werden sollten, bleiben die übrigen Teile in ihrem Inhalt und in ihrer Gültigkeit davon unberührt.

Mit meiner Unterschrift akzeptiere ich die Teilnahmebedingungen.

Ort, Datum

Name, Vorname

Unterschrift